

PORTARIA Nº 020/2020

Designa colaboradores para exercer a função de gestor e de fiscal de contrato, para o exercício de 2020.

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE, no uso de suas atribuições legais e regimentais:

Considerando que cabe à Autarquia, nos termos do disposto nos artigos 58 - inciso III e 67 da Lei nº. 8.666/93, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante da Administração;

Considerando que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designado durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade.

R E S O L V E:

Art. 1º Designar colaboradores para exercer a função de fiscal de contrato, de ata de registro de preços e de carta-contratos, para o exercício de 2020, conforme tabela abaixo:

| TERMOS DE CONTRATO | | |
|---------------------------|---|---------------------------------|
| CONTRATO | CONTRATADO | FISCAL |
| 001/2020 | Movi Elevadores e Escadas Rolantes Ltda | Thiago Conceição Mendonça |
| 002/2020 | Atualização Profissional Contábil e Jurídica Ltda | Ana Paula da Rocha de Melo |
| 001/2019 | Porto Seguro – Companhia de Seguros Gerais | Nilton Soares Silva |
| 005/2019 | Data Corpore Serviços e Representações Ltda | Antônio Adelino da Silva |
| 001/2018 | Policard Systems e Serviços S.A | Simone Alves de Souza Santana |
| 002/2018 | Mastermaq Software Ltda | Simone Alves de Souza Santana |
| 004/2018 | Sergipe Turismo Ltda | Thiago Conceição Mendonça |
| 005/2018 | Porto Seguro – Companhia de Seguros Gerais | Nilton Soares Silva |
| 006/2018 | WCA Digital Máquinas Ltda | Antônio Adelino da Silva |
| 008/2018 | Multserv Comércio e Serviços Ltda | Antônio Adelino da Silva |
| 009/2018 | SPIDERWARE Consultoria em informática Ltda | Antônio Adelino da Silva |
| 005/2017 | Multserv Comércio e Serviços Ltda | Ana Paula da Rocha de Melo |
| 005/2016 | CEMPRE – Centro de Estágio e Emprego | Maria Ederilda Pereira de Souza |
| 008/2015 | BR27 Serviços de Tecnologia Ltda | Antônio Adelino da Silva |
| 009/2015 | CI – Centro de Informações Ltda | Antônio Adelino da Silva |

| 010/2015 | Telefônica Brasil S.A | Ana Paula da Rocha de Melo |
|--------------------|--|---------------------------------|
| 9912386230 | Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos | Jaime Antônio de Souza Lima |
| Contrato de Adesão | Energisa – Distribuidora de Energia – S.A | Maria Ederilda Pereira de Souza |
| CARTA CONTRATO | | |
| CARTA CONTRATO | PRESTADOR DE SERVIÇO | FISCAL |
| 001/2020 | Alfamaweb Informática Ltda - ME | Ana Paula Machado Costa |
| 003/2020 | <i>Shirley Santana Pereira</i> | Layana Tyara Campos Dertônio |
| 025/2019 | <i>Posto Rio & Mar Comércio Ltda</i> | Ana Paula da Rocha de Melo |
| 026/2019 | <i>Adilson Santos de Jesus</i> | Antônio Adelino da Silva |
| 005/2020 | Medicina Diagnóstica Dr. Hugo Bezerra Gurgel | Ana Paula da Rocha de Melo |

Art. 2º A fiscalização das contratações de palestrantes e instrutores, seja pessoa física ou jurídica, ficará sob a responsabilidade da Assessora de Desenvolvimento Profissional.

Art. 3º A fiscalização dos serviços de telefonia fixa, água e esgotamento sanitário básico e publicações na imprensa oficial ficará sob a responsabilidade da Diretora Executiva do CRCSE.

Parágrafo único. Competirá ainda, a Diretoria Executiva do CRCSE, a fiscalização dos contratos vigentes, quando das férias dos seus respectivos fiscais.

Art. 4º A fiscalização das despesas enquadradas no inciso I e II do artigo 24, da Lei Federal nº. 8.666/93, que não necessitem da elaboração de termo de contrato ou de Carta-Contrato ficará sob a responsabilidade do Chefe do Setor Solicitante, nos termos da Portaria que aprova a rotina de processamento de despesa no âmbito do CRCSE.

Art.5º Competirá aos fiscais dos contratos:

I - zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados à Administração;

II - acompanhar, fiscalizar e atestar as aquisições, a execução dos serviços e obras contratadas;

III - indicar as eventuais glosas das faturas;

IV - informar ao Gestor do Contrato o eventual descumprimento dos compromissos pactuados, que poderá ensejar a aplicação de penalidades;

V - providenciar, quando necessário, o recibo ou termo circunstanciado referente ao recebimento do objeto do contrato e pagamento do preço ajustado, conforme definido no instrumento de contrato;

VI - registrar todas as ocorrências, qualitativas e quantitativas, relacionadas com a execução do contrato pelo qual for responsável, prestando nos autos os esclarecimentos que se fizerem necessários;

VII - manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada, definidas nos dispositivos contratuais e condições editalícias e, fundamentalmente, quanto à observância aos princípios e preceitos consubstanciados na Lei nº 8.666/93, com suas alterações.

Art. 6º Designar a analista administrativo, **Nelma Rezende de Sá**, gestora dos contratos administrativos firmados e vigentes no exercício de 2020.

Art. 7º São atribuições da gestora dos contratos:

I - gerenciar a parte administrativa da execução contratual, no intuito de que o contrato transcorra de forma regular;

II - indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;

III - solicitar à autoridade competente da área interessada, para que esta promova a elaboração de novo Projeto Básico ou Termo de Referência, com a antecedência mínima necessária à realização da nova contratação;

IV - conferência do adequado cumprimento das exigências da prestação das respectivas garantias contratuais;

V - consultar, em tempo hábil, antes do encerramento da vigência contratual, sobre o interesse do Contratado (a) na prorrogação e, em havendo, promover a respectiva prorrogação;

VI - manifestar-se sobre quaisquer solicitações da contratada, em especial aquelas pertinentes a valores do contrato e devolução de prazos, submetendo-as à autoridade competente;

VII - informar a área requisitante, em prazo hábil, quando prever ou verificar necessidade de acréscimos, supressões ou outras alterações no objeto do contrato e promover as respectivas alterações;

VIII - propor à Autoridade Competente, de forma motivada e fundamentada e com base nas anotações da fiscalização contratual, a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades ao contratado, conforme previsto no contrato e realizar esse processo;



IX - prestar esclarecimentos e apresentar soluções técnicas a seu cargo para ocorrências que surgirem durante a execução do contrato e propor medidas que melhorem a execução do mesmo.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 1º de janeiro de 2020 e, revogando-se as disposições em contrário.

Aracaju/SE, 29 de janeiro de 2020.

Contador **Vanderson da Silva Mélo**
Presidente do CRCSE